

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета учреждения  
БОУ г.Омска «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 53»  
Протокол № 1  
от «01» 09 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ г.Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 53»  
И.Л. Косинова  
«01» 09 2016  
Приказ № 56 от 01.09.2016



## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете педагогов школы

### 1. Общие положения

- 1.1. Совет педагогов (педагогический совет) является действующим коллегиальным органом управления БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 53» (далее – школа) для рассмотрения основных вопросов и организации образовательного процесса.
- 1.2. Совет педагогов действует на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Устава БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 53», утвержденного приказом директора департамента образования Администрации г. Омска от 09 июня 2014 года № ДО\86 и настоящего Положения.
- 1.3. Положение о совете педагогов принимается Советом школы. Решение Совета оформляется протоколом, который хранится в делопроизводстве организации.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и оформляются протоколом.

### II. Общие задачи и функции совета педагогов

- 2.1. Основными задачами совета педагогов являются:
- объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня образовательной работы;
  - внедрение в практику работы достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, инноваций в сфере образования;
  - решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственные образовательные программы, в соответствии с лицензией школы на образовательную деятельность.
- 2.2. Совет педагогов обсуждает:
- Программу развития образовательной организации;
  - стратегический, годовой план работы школы;
  - основные направления образовательной деятельности;

- вопросы содержания, а также формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности организации;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в учреждении;
- ходатайствует о награждении работников школы, а также иных лиц, внесших значительный вклад в развитие образовательной и инновационной деятельности школы, знаками отличия в сфере образования и науки, Почётными грамотами и благодарностями;
- заслушивает сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в организации, здоровья детей и другие вопросы деятельности школы.

2.3. Совет педагогов принимает решения:

- о переводе обучающихся в следующий класс;
- о формах продолжения обучения детей, не освоивших по каким-либо причинам образовательную программу на всех уровнях общего образования;
- о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации в переводных классах;
- о допуске обучающихся к итоговой аттестации при завершении освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- о выдаче документов государственного образца об образовании соответствующего уровня;
- о награждении выпускников 11-х классов медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- о награждении обучающихся переводных классов, имеющих по всем предметам, изучавшимся в классе в соответствии с учебным планом образовательной организации, четвертные и годовые отметки «5», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- об отчислении обучающихся по инициативе организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

### III. Организация деятельности совета педагогов

3.1. Организует деятельность совета педагогов и руководит им директор школы.

3.2. Совет педагогов состоит из нечетного количества членов и избирает из своего состава секретаря, который работает в течение определенного советом срока. За работу секретаря совета педагогов ведется доплата, предусмотренная Положением об оплате труда работников учреждения.

3.3. Совет педагогов работает по плану, являющемуся составной частью плана работы.

3.4. Заседания совета педагогов созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы организации. На заседания совета педагогов



школы могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, родители обучающихся (законные представители), представители юридических лиц.

3.5. При совете педагогов создаются методические объединения, кафедры, творческие группы и проблемные лаборатории, малые педагогические советы, которые организуют работу по повышению педагогической квалификации работников, развитию опытно-экспериментальной деятельности в творческих группах и методических сообществах, а также обсуждают психолого-педагогические и организационные проблемы в какой-либо параллели классов. Созданные объединения подотчетны совету педагогов.

3.6. Рецензия принимается простым большинством голосов, если присутствует не менее двухтретьей его членов, открытым голосованием (если процесс голосования не оговорен каким-либо положением или нормативно-правовым актом).

3.7. Выполнение решений педсовета находится в компетенции директора и ответственных лиц, указанных в решении. Результаты работы по выполнению принятых решений сообщаются членам совета педагогов на последующих заседаниях.

3.8. Заседания совета педагогов оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется:

- количество присутствующих на заседании членов педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание;
- предложения и замечания членов совета.

3.9. В протоколах о допуске к итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся подробно записываются сообщения заместителя директора и классных руководителей о выполнении государственных образовательных программ и результатах освоения обучающимися выпускных классов государственного образовательного стандарта по всем предметам учебного плана, указываются фамилии обучающихся, не усвоивших стандарт, количество и наименование предметов, по которым не усвоен стандарт. Решения совета педагогов по данным вопросам подкрепляются списками обучающихся. Списки составляются в алфавитном порядке по классам в «сквозной» или двойной (по классам и «сквозная») нумерации.

3.10. Решение совета педагогов по каждому пункту записывается отдельно после рассмотрения всех вопросов, вынесенных на заседание педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

3.11. Нумерация протоколов заседания совета педагогов ведется от начала календарного года.

3.12. Книга протоколов заседаний совета педагогов школы является документом первичного учета, входит в номенклатуру дел, оформляется и хранится в соответствии с инструкцией.